

STANOVY SPOLKU

Sdružení rodičů a přátel školy (SRPŠ)

při Základní škole, Hořice, Komenského 338, okres Jičín, z. s.

Čl. I

Úvodní ustanovení, název, sídlo

- Sdružení rodičů a přátel školy při Základní škole, Hořice, Komenského 338, okres Jičín (dále také jen „SRPŠ“), je dobrovolným sdružením rodičů, zákonných zástupců a občanů, kteří se zajímají o výchovu a vzdělávání dětí a mládeže a o činnost Základní školy, Hořice, Komenského 338, okres Jičín (dále také jen „škola“).
- SRPŠ je nepolitickou zájmovou organizací, která zastupuje oprávněné zájmy žáků školy, prosazuje a dle svých možností podporuje jejich vzdělávání a všestranný rozvoj osobnosti a jejich uplatnění v dalším životě.
- Své cíle SRPŠ prosazuje samostatně a nezávisle na politických stranách, orgánech státní moci a správy, samosprávy a jiných organizacích. Při své činnosti SRPŠ spolupracuje na platformě partnerství, pomoci a vzájemného respektování především se školou, jejím zřizovatelem, profesními svazy a jinými organizacemi působícími v oblasti vzdělání a s jinými organizacemi přispívajícími k účelu vzdělávání.
- Název SRPŠ:
Sdružení rodičů a přátel školy při Základní škole, Hořice, Komenského 338, okres Jičín, z. s.
- Oficiální zkratka názvu SRPŠ: SRPŠ při ZŠ, Hořice, Komenského 338, okres Jičín, z. s.
- Sídlem SRPŠ je zpravidla sídlo školy.
- Aktuálním sídlem SRPŠ: ZŠ, Hořice, Komenského 338, okres Jičín, Komenského 338, 508 01 Hořice
- Identifikační číslo SRPŠ je: 474 77 016

Čl. II

Účel a hlavní cíle spolku

Hlavním účelem spolku:

- a) činnost směřující ke koordinaci výchovného působení rodiny, školy a dalších institucí na žáky školy;
- b) účinná podpora školy a pomoc při její činnosti;
- c) posilování úzké vazby mezi školou a rodiči/zákonnými zástupci žáků.

Čl. III

Činnost spolku

Činnost SRPŠ je zaměřena především na:

- koordinaci a sjednocování výchovného působení rodiny, školy a dalších institucí na žáky školy,
- účinnou a dobrovolnou pomoc škole při její činnosti,
- respektování práv, potřeb a zájmů žáků,
- koncepci výchovně vzdělávací práce školy,
- sledování materiálních podmínek školy,
- sledování a vytváření zájmové činnosti na škole,
- vzájemnou spolupráci a podporu mezi rodiči/zákonnými zástupci žáků a zaměstnanci školy,
- organizaci společenských, vzdělávacích a sportovních akcí zaměřených na podporu školy a jejích žáků.

Ke splnění těchto základních cílů SRPŠ zejména:

- zvyšuje informovanost rodičů/zákonných zástupců žáků a veřejnosti o dění ve škole, právech a povinnostech žáků, zástupců žáků a pedagogických pracovníků, seznamuje rodiče a jiné zástupce žáků s výchovně vzdělávacími cíli a úkoly školy a s úlohou rodičů a jiných zástupců žáků při jejich naplňování,
- podporuje aktivní spolupráci rodičů a jiných zástupců žáků a jejich zapojení do života školy,
- seznamuje vedení školy s náměty, připomínkami a stížnostmi rodičů a jiných zástupců žáků a podílí se na jejich vyřizování,
- přispívá škole materiálními a finančními prostředky na zajišťování výchovné činnosti a zlepšování školního prostředí apod.,
- pomáhá při získávání dárců a sponzorů, organizuje účelové sbírky peněžních prostředků nebo movitých věcí apod.,
- předkládá podněty a doporučení ke koncepci výchovně vzdělávací soustavy, členové SRPŠ mají právo přicházet s náměty, které mohou zlepšit vzdělávací a výchovnou práci školy.

Čl. IV

Členství ve spolku, práva a povinnosti členů

Členství v SRPŠ je dobrovolné. Členem SRPŠ se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, která souhlasí se stanovami SRPŠ a jeho činností.

Vznik členství v SRPŠ:

- členství rodičů a jiných zástupců žáků navštěvujících v daném školním roce ZŠ, Hořice, Komenského 338, okres Jičín vzniká zaplacením členského příspěvku,

- členství ostatních fyzických osob vzniká rozhodnutím výboru SRPŠ o přijetí této osoby za člena SRPŠ na základě jím podané písemné přihlášky doručené SRPŠ a zaplacením členského příspěvku.

Zánik členství v SRPŠ:

- členství rodiče/zákonného zástupce zaniká ukončením školní docházky tohoto žáka do školy, pokud výbor nerozhodne o zachování členství rodiče či jiného zástupce žáka na základě jím podané písemné žádosti doručené SRPŠ,
- vystoupením člena ze SRPŠ,
- nezaplacením členského příspěvku,
- vyloučením člena z důvodu závažného porušení stanov SRPŠ,
- zánikem SRPŠ.

Člen SRPŠ má právo:

- na informace o činnosti a hospodaření SRPŠ,
- účastnit se činnosti SRPŠ,
- volit a být volen nebo ustanoven do orgánů a funkcí SRPŠ,
- předkládat návrhy, připomínky a náměty k činnosti SRPŠ.

Člen SRPŠ má povinnost:

- dodržovat stanovy a respektovat rozhodnutí orgánů a funkcionářů SRPŠ
- řádně a včas platit schválený členský příspěvek SRPŠ,
- v případě zvolení nebo ustanovení svědomitě vykonávat funkce v orgánech SRPŠ,
- nepoškozovat zájmy a dobré jméno SRPŠ.

Čl. V

Orgány spolku

Orgány spolku jsou:

1. Členská schůze,
2. Výbor,
3. Předseda (místopředseda).

1. Členská schůze

- Členská schůze je tvořena všemi členy SRPŠ a je nejvyšším orgánem SRPŠ.
- Členská schůze projednává činnost SRPŠ za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro období následující, volí volené orgány SRPŠ, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku.
- Členskou schůzi svolává předseda nebo místopředseda výboru nejméně jedenkrát za rok osobně, nebo elektronicky. Na žádost nejméně jedné třetiny členů SRPŠ nebo kontrolní komise musí být svolána mimořádná členská schůze. Předseda nebo místopředseda výboru je povinen svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do 30 dnů od doručení

žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze. Nesvolá-li předseda nebo místopředseda výboru zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady SRPŠ sám.

- Informaci o konání zasedání členské schůze budou zveřejněny na webových stránkách školy (www.zshorice.cz). Součástí informace je návrh programu zasedání.
- Členská schůze je schopna usnášet se za účasti většiny členů SRPŠ.
- Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů členů přítomných v době usnášení. Každý člen má jeden hlas.
- Předseda nebo místopředseda výboru, popř. ten, koho tím pověřila členská schůze, zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do třiceti dnů od jejího ukončení a zveřejní jej na webových stránkách školy (www.zshorice.cz) a dále na informační nástěnce v přízemí budovy školy.

Do působnosti členské schůze náleží:

- rozhodovat o změně stanov,
- schvalovat výsledek hospodaření spolku,
- volit a odvolávat členy kontrolní komise,
- určovat strategický plán činnosti,
- rozhodovat o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně.

2. Výbor

- Statutárním a výkonným orgánem SRPŠ je výbor. Rozhoduje o všech záležitostech SRPŠ, pokud není v těchto stanovách uvedeno jinak. Výbor se schází dle potřeby, nejméně však dvakrát ročně osobně, nebo elektronicky.
- Výbor sestává z volených zástupců tříd.
- Volba ve třídách probíhá tak, že všichni členové SRPŠ v příslušné třídě zvolí jednoho zástupce. Zástupci třídy pak ve výboru reprezentují názory a vůli všech členů SRPŠ, kteří je zvolili.
- Zástupcem může být v příslušné třídě zvolen pouze člen SRPŠ. Pokud členové SRPŠ v příslušné třídě své zástupce neodvolají, platí, že tito zastávají příslušné pozice po celou dobu svého členství. Pro jakoukoliv volbu zástupce třídy platí, že volba je platná, pokud pro něj hlasuje nadpoloviční většina členů přítomná na schůzi příslušné třídy.
- Každý zástupce přítomný na jednání výboru má při rozhodování jeden hlas.
- Výbor volí ze svého středu předsedu, místopředsedu a pokladníka. Funkční období předsedy, místopředsedy a pokladníka je tříleté, neskončí však dříve, než proběhne volba nového předsedy, místopředsedy a pokladníka. Opětovná volba je možná.
- Předseda výboru zastupuje SRPŠ ve všech věcech navenek samostatně. Podepisování za SRPŠ se děje tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu SRPŠ připojí předseda výboru svůj podpis s označením své funkce.
- Jednání výboru se koná dle potřeby a svolává ho předseda nebo místopředseda výboru. Na žádost třetiny členů výboru je předseda nebo místopředseda výboru povinen svolat výbor do 30 dnů ode dne doručení žádosti. Pozvánka na schůzi se doručuje všem členům výboru elektronickou poštou. Odesláním pozvánky jakoukoliv z předchozích forem na adresu, kterou člen výboru uvedl do seznamu adres vedeného určeným členem výboru, se pozvánka považuje za doručenou. Na jednání výboru mohou být podle potřeby zváni hosté.
- Výbor SRPŠ je schopen usnášet se za účasti většiny členů výboru.

- Výbor SRPŠ přijímá usnesení o záležitostech uvedených v pozvánce většinou hlasů členů přítomných v době usnášení. Pro přijetí usnesení o záležitostech neuvedených v pozvánce je potřebný souhlas alespoň 2/3 většiny členů výboru přítomných na jednání. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy výboru SRPŠ.
- Ze schůze výboru se pořizuje zápis, který podepisuje zvolený zapisovatel a předseda nebo místopředseda výboru. Vyhotovení zápisu zabezpečuje zapisovatel. Zápis se doručuje všem členům výboru. Záписy jsou umístěovány na webové stránky školy a jsou tak přístupné k nahlédnutí každému členu SRPŠ.

Výboru přísluší zejména:

- rozhodovat jménem členů SRPŠ o činnosti a aktivitách SRPŠ v souladu s jeho účelem a členskou schůzí přijatým strategickým plánem činnosti,
- stanovovat výši a splatnost členských příspěvků,
- rozhodovat o prominutí nebo snížení členského příspěvku podle čl. IV odst. 9 stanov,
- rozhodovat o přijetí člena podle čl. IV odst. 2 stanov a dále o vyloučení člena,
- rozhodovat o zachování členství podle čl. IV odst. 3 stanov,
- informovat členy SRPŠ o své činnosti,
- ze svého středu volit a odvolávat předsedu a místopředsedu výboru a pokladníka,
- pomáhat členům SRPŠ při řešení jejich problémů souvisejících s cílem SRPŠ,
- řádně hospodařit s majetkem SRPŠ a předkládat členské schůzi zprávu o hospodaření SRPŠ s uvedením účelu použití jednotlivých prostředků SRPŠ,
- schvalovat rozpočet SRPŠ na další rok,
- rozhodovat o podání žádostí o dotace či granty a provádět jejich řádné vyúčtování,
- zajišťovat organizaci provozních záležitostí SRPŠ jako samostatné právnické osoby včetně vedení jednoduchého účetnictví.
- jmenovat likvidátora v případě zrušení SRPŠ.

3. Předseda

- Předseda je nejvyšším výkonným představitelem spolku a jedná za spolek navenek. Podepisování za spolek se děje tak, že k názvu spolku připojí svůj podpis předseda, v případě jeho nepřítomnosti dva členové výboru. K jednání jménem spolku v dílčích věcech může být zmocněna další osoba. Plná moc musí být v takovém případě udělena písemnou formou s přesným vymezením oprávnění a odpovědnosti zmocněné osoby a musí obsahovat věcný a časový rozsah zmocnění.
- Předseda je volen členy výboru ze členů výboru. Jeho funkční období končí předáním funkce nastupujícímu předsedovi. Předání je nutné provést nejpozději do 14 dnů od zvolení nového předsedy.
- Zastupujícím orgánem předsedy je místopředseda, který je volen (jako předseda) a v případě nepřítomnosti předsedy zastává jeho funkci v plném rozsahu.

Čl. VI

Pravidla hospodaření

- SRPŠ získává prostředky ke své činnosti zejména z členských příspěvků. Jinými zdroji příjmů SRPŠ mohou být výnosy z akcí pořádaných spolkem, dary, dotace a výnosy z dalších aktivit apod.

- Evidenci hospodaření je vedena a vždy při jednání členské schůze se předkládá ke kontrole členům SRPŠ.
- Evidenci spravuje předseda výboru ve spolupráci s ekonomkou školy.
- Roční zúčtování příjmů a výdajů zpracují taktéž výše pověřené osoby. S tímto ročním zúčtováním seznámí členy SRPŠ, kteří toto zúčtování odsouhlasí. V případě, že bude nutné provést vypořádání s finančním úřadem, členové výkonného výboru toto vypořádání zajistí.
- Majetek SRPŠ lze použít k účelům, které jsou v souladu s účelem SRPŠ uvedeným v jeho stanovách, a to zejména na:
 - a) náležitosti spojené s ukončením studia,
 - b) věcné odměny nejlepším žákům školy při výjimečných příležitostech,
 - c) nákup pomůcek pro vyučování,
 - d) příspěvek na zakoupení odměn (soutěže, sportovní turnaje, lyžařský výcvik, karneval apod.)
 - e) příspěvek na zakoupení drobných dáreků pro výměnné zájezdy se zahraničními školami,
 - f) mimořádné příspěvky na provoz školy, příspěvek je podmíněn souhlasem školy a spolku,
 - g) ostatní výdaje po odsouhlasení výborem SRPŠ.
- Z majetku SRPŠ se hradí i výdaje na vlastní činnost SRPŠ.
- Členství je bezúplatné.

Čl. VII

Trvání a zrušení spolku

- Spolek je založen na dobu neurčitou.
- Spolek se zrušuje:
 - a) dobrovolným zrušením,
 - b) fúzí s jiným spolkem, při které SRPŠ nebude nástupnickým spolkem,
 - c) pravomocným rozhodnutím soudu o zrušení SRPŠ.
- Před zánikem SRPŠ se provede jeho likvidace, pokud celé jmění SRPŠ nepřechází na právního nástupce. Likvidaci provede likvidátor.
- Zaniká-li spolek likvidací, likvidační zůstatek připadne ZŠ, Hořice, Komenského 338, okres Jičín, která jej použije k financování školních a mimoškolních aktivit pro své žáky.

Čl. VIII

Závěrečná ustanovení

- SRPŠ vzniká dnem zápisu do spolkového rejstříku. V tento den nabývají tyto stanovy účinnosti. Jakákoliv změna stanov nabývá platnosti dnem jejího přijetí výborovou schůzí a účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.

- Otázky, které nejsou těmito stanovami upraveny, se řídí aktuálními právními předpisy, zejména ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb.

Projednáno a schváleno dne: 8. 9. 2022

Zapsal/a: Monika Gazdiková, předsedkyně spolku